

# FORMATEUR OCCASIONNEL

## OBJECTIFS

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- ◆ Préparer et animer une session de formation
- ◆ Transmettre un message et un savoir-faire
- ◆ Comprendre le comportement de l'autre.

## PUBLIC ET PREREQUIS

Toute personne appelée à encadrer un apprenti, une personne en alternance, un salarié ou un stagiaire école et volontaire pour exercer cette formation.

## METHODES ET MOYENS PEDAGOGIQUES

### Éléments matériels de la formation :

Supports pédagogiques et techniques, salles de formation, équipements divers, documentation, outils pédagogiques...

- ◆ Alternance d'exposés théoriques et d'exercices pratiques en atelier
- ◆ Salles de cours, supports de cours, paperboard, supports informatiques
- ◆ Equipements techniques

### Compétences des formateurs :

Compétences techniques, professionnelles pratiques ou théoriques des formateurs en rapport avec le domaine de connaissances concerné et ayant la capacité à transmettre leurs connaissances. Nos intervenants sont des formateurs d'adultes avec pour profil :

- ◆ Une expérience confirmée en formation continue des salariés
- ◆ Une très bonne connaissance du monde de l'entreprise et des problématiques liées à leur domaine de compétence
- ◆ Une expérience de l'ingénierie pédagogique

Une expertise dans des domaines professionnels et/ou dans des domaines relatifs à l'accompagnement et à la pédagogie, compte tenu de leur formation initiale et/ou de leur parcours professionnel.

## PROGRAMME

### MODULE 1 :

#### PREPARATION D'UNE SESSION DE FORMATION

- ◆ Objectifs pédagogiques
- ◆ Escalier pédagogique
- ◆ Principales méthodes pédagogiques : explicative, démonstrative et active
- ◆ Complémentarité et principes de choix d'une méthode
- ◆ Techniques et supports pédagogiques
- ◆ Méthodes de contrôle

### MODULE 2 :

#### CAPACITE RELATIONNELLE DU FORMATEUR

- ◆ Savoir transmettre un message : le test de Leawitt, les 5 règles de la transmission d'un message
- ◆ Savoir écouter : les questions, la reformulation
- ◆ Comprendre le comportement de l'autre : les principes de l'Analyse Transactionnelle, les transactions

### MODULE 3 : ANIMER DES MOMENTS CLES

- ◆ Savoir démarrer une session de formation
- ◆ Savoir lancer un exercice
- ◆ Savoir gérer des cas difficiles
- ◆ Savoir évaluer des acquis
- ◆ Savoir relancer l'attention

## INFOS PRATIQUES

- ◆ Durée : 2 jours
- ◆ Lieux : Colmar, Strasbourg, Reichshoffen et Mulhouse

## SANCTION DE LA FORMATION

Le suivi de la formation sera assuré par la signature des fiches de présence matin et après-midi. A l'issue de la formation les participants se verront remettre une attestation de stage.